



Manual de Apoio

Plataforma

ADAR

Escolas

2023/2024



ÍNDICE

Índice

1. ENQUADRAMENTO.....	2
1.1. Aspetos Gerais	2
1.2. Normas de Utilização da ADAR	3
2. Instruções de Utilização da ADAR - ESCOLAS	4
2.1. Acesso à Plataforma ADAR pelas escolas	5
3. Situações especiais	13
3.1. Aluno com segundo impedimento após emissão de um primeiro despacho.....	13

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1. Plataforma ADAR – janela de entrada.....	4
Figura 2. Introdução de dados de acesso.....	5
Figura 3. Acesso para introduzir aluno.....	5
Figura 4. Preenchimento do campo I - Dados do aluno	6
Figura 5. Botão “Atualizar registo/inserir disciplinas”	7
Figura 6. Campo II – Disciplinas a exame.....	8
Figura 7. Selecção de disciplinas e indicação da situação de impedimento	8
Figura 8. Listagem de disciplinas de Provas Finais e Exames Finais Nacionais	9
Figura 9. Época especial - fase em que o aluno está impedido de realizar provas	9
Figura 10. Época normal - mudança de escola de realização.....	10
Figura 11. Inserir Nova Disciplina	10
Figura 12. Registo Alterado com sucesso	11
Figura 13. Menu I – Dados do aluno.....	11
Figura 14. Introdução de Novo Aluno	11
Figura 15. Listagem: total de alunos introduzidos pela escola	12
Figura 16. Menu I – Dados do aluno.....	12

1. ENQUADRAMENTO

1.1. Aspetos Gerais

O presente documento consolida a informação necessária à utilização da aplicação informática “PLATAFORMA ADAR - *realização de provas/exames por Alunos praticantes Desportivos de Alto Rendimento*” por parte das escolas para formalização dos pedidos dos alunos para a realização de provas e exames dos ensinos básico e secundário em época especial.

Os requerimentos para a realização de provas/exames na época especial por alunos praticantes desportivos são formalizados pelo diretor da escola, diretamente na plataforma *online* ADAR do Júri Nacional de Exames através do endereço eletrónico (<https://area.dge.mec.pt/jneadar/>) ou através do separador “Plataformas” no sítio do JNE, **não sendo considerados os processos enviados ao Presidente do JNE em suporte papel.**

A formalização dos pedidos/requerimentos na plataforma ADAR é efetuada de **02 a 24 de maio**, data a partir da qual a plataforma é encerrada, não sendo permitido o registo de novos alunos ou alteração de dados de alunos já registados.

A formalização dos pedidos excecionais ao Presidente do JNE para a realização de provas/exames de alunos que venham a ser selecionados para competições após o prazo de 15 de maio é realizada na mesma plataforma ADAR (<https://area.dge.mec.pt/jneadar/>) entre os dias **11 de junho e 10 de julho.**

Qualquer solicitação após **10 de julho**, está condicionada pelas provas e/ou exames constantes do calendário da época especial, o requerimento deve ser colocado na plataforma ADAR em <https://area.dge.mec.pt/jneadar/>, pela escola, após o dia **18 de julho e até ao dia 25 de julho.**

Os despachos da decisão do Presidente do JNE são disponibilizados às escolas na plataforma ADAR de acordo com o calendário de ações (quadro II do Guia para a realização de provas/exames por Alunos Praticante Desportivos de Alto Rendimento – 2024).

O Guia para a realização de provas e/ou exames por Alunos Praticantes Desportivos de Alto Rendimento está disponível na área escolas em <https://area.dge.mec.pt/jnedoc/doc/546.PDF>

1.2. Normas de Utilização da ADAR

1. O acesso à Plataforma ADAR é feito com o código de Utilizador e respetiva Palavra-chave.
2. O utilizador pode atualizar o registo de qualquer pedido durante o período em que a plataforma se encontra aberta para inserção de pedidos.
3. O despacho do Presidente do JNE é disponibilizado apenas na plataforma.
4. A plataforma abre para que a escola retire o despacho do Presidente do JNE.
5. A escola tem de descarregar e imprimir o despacho através da plataforma.
6. Está disponível para descarga o manual de apoio nas várias páginas da plataforma ADAR.

2. Instruções de Utilização da ADAR - ESCOLAS

A aplicação encontra-se disponível através do endereço: <http://area.dge.mec.pt/jneadar>

Plataforma para Alunos Desportivos de Alto Rendimento - ADAR

Alunos praticantes desportivos de alto rendimento e de seleções nacionais

[Aceda aqui ao Manual](#)

Aviso:
A Plataforma abre para as escolas:
2 a 24 de maio para a 1.ª inserção de pedidos.
5 a 6 de junho para a consulta e descarga de despachos.
11 de junho a 10 de julho para inserção dos 1.ºs pedidos excecionais.
15 a 16 de julho para a consulta e descarga de despachos dos 1.ºs pedidos excecionais.
18 a 25 de julho para inserção dos 2.ºs pedidos excecionais.
31 de julho para a consulta e descarga de despachos dos 2.ºs pedidos excecionais.

Tomo conhecimento que a Direção-Geral da Educação (DGE), através da Direção de Serviços do Júri Nacional de Exames, irá proceder ao tratamento e gestão dos dados pessoais dos alunos praticantes desportivos de alto rendimento e de seleções nacionais que requerem a realização de exames finais nacionais, exames a nível de escola de línguas estrangeiras equivalentes a exames finais nacionais, provas finais, provas a nível de escola e provas de equivalência à frequência em Época Especial ao abrigo do artigo 45.º do Despacho Normativo n.º 4/2024, de 21 de fevereiro, na sua redação atual, por as datas calendarizadas para a realização dos mesmos serem coincidentes com o período de participação em competições desportivas, conforme o previsto no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 272/2009, de 1 de outubro, e no artigo 9.º do Decreto-Lei n.º 45/2013, de 5 de abril, destinando-se à tomada de decisão decorrente das competências concedidas ao Júri Nacional de Exames pelo n.º 6 do artigo 45.º do despacho normativo supracitado.

O procedimento para a solicitação de realização de exames/provas em Época Especial inicia-se com o requerimento do encarregado de educação ou do aluno, quando maior, dirigido ao diretor da escola. O pedido é submetido na plataforma ADAR pelo diretor da escola.

Dados a recolher: Nome completo do aluno, n.º do cartão de cidadão, data de nascimento, ano de escolaridade, Delegação Regional do JNE, Agrupamento do JNE, designação do estabelecimento de ensino de frequência, endereço eletrónico do estabelecimento de ensino, Federação Desportiva e indicação da(s) disciplina(s).

Não há inserção de Documentos.

Estou, por conseguinte, ciente e informado(a) de que este tratamento dos dados pessoais será registado pela DGE e inclui operações, por meios automatizados ou não, visando os atos e os procedimentos administrativos supra indicados. De igual modo fui informado que os dados podem ser transmitidos pela DGE a outras entidades públicas, ou a subcontratantes, exclusivamente para fins legais e no exercício da sua missão, atribuições e competências. Os dados serão guardados pelo período estritamente necessário ao cumprimento das finalidades para que são recolhidos e posteriormente tratados, sendo eliminados no final da Época Especial de provas e exames de cada ano letivo. Nos termos legais, é-me garantido o exercício dos direitos de acesso e atualização dos dados pessoais.

Contacto para questões inerentes à Plataforma "Alunos Praticantes Desportivos", (Artigo 45.º Despacho Normativo n.º 4/2024, de 21 de fevereiro, na sua redação atual), jne_alunospratdesport@dge.mec.pt.

Contactos do Encarregado de Proteção de Dados de uso exclusivo para efeitos e esclarecimentos sobre Proteção de Dados nos termos previstos na Lei n. 58/2019, de 8 de agosto e no Regulamento UE 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho da Europa: Morada: Avenida 24 de Julho, 140, 1399-025 Lisboa; email: epd@dge.mec.pt; Telefone: 213934500.

Assinalo, de forma inequívoca, informada e explícita, que tomei conhecimento sobre o procedimento acima exposto

[Continuar](#)

Figura 1. Plataforma ADAR – janela de entrada

Após assinalar a tomada de conhecimento que é obrigatória, clicar em

[Continuar](#)

2.1. Acesso à Plataforma ADAR pelas escolas

Para formalizar os pedidos ao Presidente do JNE as escolas acedem à Plataforma ADAR com o código DGEEC do agrupamento de escolas ou escola não agrupada – código de escola e respetiva palavra-passe (Fig. 2). Terminar clicando em **Validar**.

Plataforma para Alunos Desportivos de Alto Rendimento - ADAR

Alunos praticantes desportivos de alto rendimento e de seleções nacionais

Aviso:
A Plataforma abre para as escolas:
2 a 24 de maio para a 1.ª inserção de pedidos.
5 a 6 de junho para a consulta e descarga de despachos.
11 de junho a 10 de julho para inserção dos 1.ºs pedidos excecionais.
15 a 16 de julho para a consulta e descarga de despachos dos 1.ºs pedidos excecionais.
18 a 25 de julho para inserção dos 2.ºs pedidos excecionais.
31 de julho para a consulta e descarga de despachos dos 2.ºs pedidos excecionais.

Código da Escola/Federações Palavra-chave Validar

Figura 2. Introdução de dados de acesso

Abre a janela Alunos, onde deve selecionar **Novo Aluno** (figura 4).

Alunos praticantes desportivos de alto rendimento e de seleções nacionais

Código da Escola: 1107117
Nome da Escola: Escola Secundária de São João da Talha, Loures
Nome do Agrupamento: Escolas de São João da Talha, Loures
Número de telefone: 219947410
Número de fax: 219554306
Endereço eletrónico: direcao@aesjt.edu.gov.pt
DSR: Lisboa e Vale do Tejo

Alunos

Sair Novo Aluno

Figura 3. Acesso para introduzir aluno

Abre o campo I – **Dados do aluno**

Deve introduzir os dados do aluno requerente.

Todos os campos são de preenchimento obrigatório, devendo ser inseridos (Fig. 4):

- **Nome completo do aluno:** registar o nome em maiúsculas
- **Número do cartão de cidadão:** registar apenas os oito primeiros algarismos, não incluindo os números e letras seguintes
- **Data de nascimento:** indicação ordenada do dia, mês e ano (dd-mm-aaaa)
- **Sexo**
- **Ano de escolaridade:** clicar na opção da lista pendente de acordo com o ano de escolaridade do aluno
- **Delegação Regional do JNE:** clicar na opção da lista pendente da delegação regional do JNE a que pertence o agrupamento de escolas/estabelecimento de ensino
- **Agrupamento de Exames:** do agrupamento de exames do JNE a que pertence o agrupamento de escolas/estabelecimento de ensino
- **Designação da escola de frequência:** registar o nome da escola frequentada pelo aluno
- **Federação:** seleccionar a federação correspondente da listagem disponibilizada

jne Júri Nacional de Exames

ipdj

REPÚBLICA PORTUGUESA
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E INOVAÇÃO
Direção-geral de Educação Especial

INSTITUTO PORTUGUÊS DO DESPORTO E JUVENTUDE, I. P.
[Aceda aqui ao Manual](#)

Alunos praticantes desportivos de alto rendimento e de seleções nacionais

Código da Escola: 1107117
 Nome da Escola: Escola Secundária de São João da Talha, Loures
 Nome do Agrupamento: Escolas de São João da Talha, Loures
 Número de telefone: 219947410
 Número de fax: 219554306
 Endereço eletrónico: direcao@aesjt.edu.gov.pt
 DSR: Lisboa e Vale do Tejo

I - Dados do aluno (*) Campos de preenchimento obrigatório

Nome completo do aluno (*) Maria ADAR

Número de CC/BÍ (*) 123456789ZX6 Data de nascimento (dd-mm-aaaa) (*) 01-10-2008

Sexo (*) Feminino Masculino

Ano de escolaridade (*) 11.º Ano

Delegação do JNE (*) Lisboa e Vale do Tejo

Agrupamento de Exames (*) Lisboa e Vale do Tejo - Lisboa Oriental

Designação da escola de frequência (*) Escola Secundária de São João da Talha

Federação desportiva (*) Federação Portuguesa de Actividades Subaquáticas

[Voltar](#) [Inserir dados](#)

Figura 4. Preenchimento do campo I - Dados do aluno

Após preenchimento clicar em **“Inserir Dados”**.

ATENÇÃO

Se clicar no botão **“Voltar”** antes de clicar no botão **“Inserir dados”** toda a informação registada no campo *I – Dados do aluno* será apagada.


Ao clicar no botão “Inserir Dados” os dados registados são guardados e, abre nova janela (fig.5) para ter acesso à **Parte II - Disciplinas a exame** deve clicar no botão “Atualizar registo/ inserir disciplinas”.

The screenshot displays a web interface for managing sports students. At the top, there are logos for 'jne' (Júri Nacional de Exames), 'ipdj', and the Portuguese Republic. The main header reads 'Alunos praticantes desportivos de alto rendimento e de seleções nacionais'. Below this, a table lists school details: Código da Escola (1107117), Nome da Escola (Escola Secundária de São João da Talha, Loures), Nome do Agrupamento (Escolas de São João da Talha, Loures), Número de telefone (219947410), Número de fax (219554306), Endereço eletrónico (direcao@aesjt.edu.gov.pt), and DSR (Lisboa e Vale do Tejo). A section titled 'I - Dados do aluno' contains fields for: Nome completo do aluno (MARIA ADAR), Número de CC/BI (123456789ZX6), Data de nascimento (01-10-2008), Sexo (Feminino), Ano de escolaridade (11.º Ano), Delegação do JNE (Lisboa e Vale do Tejo), Agrupamento de Exames (Lisboa e Vale do Tejo - Lisboa Oriental), Designação da escola de frequência (Escola Secundária de São João da Talha), and Federação desportiva (Federação Portuguesa de Actividades Subaquáticas). At the bottom, a navigation bar contains three buttons: 'Voltar', 'Eliminar registo', and 'Atualizar registo/Inserir disciplinas'. A red arrow points to the 'Atualizar registo/Inserir disciplinas' button.

Figura 5. Botão “Atualizar registo/inserir disciplinas”

Atenção: O Botão **Eliminar registo** elimina todos os dados inseridos do aluno.

Atenção

O Botão  elimina todos os dados inseridos do aluno.

Ao clicar no botão “Atualizar registo/ inserir disciplinas” abre a janela (fig. 6) dando acesso ao campo II – Disciplinas a exame.

Figura 6. Campo II – Disciplinas a exame

Parte II – Disciplinas a exame

Após clicar no botão “Atualizar registo/ inserir disciplinas abre o campo **II – Disciplinas a exame** onde deve selecionar a situação em que o aluno se enquadra:

Provas finais do 3.º ciclo e exames finais nacionais - o aluno está a requerer a realização em época especial de um(a) ou mais prova(s) final(ais) ou exame(s) final(ais) nacional(ais).

Nível de escola – o aluno está a requerer a realização em época especial de uma ou mais provas de equivalência à frequência (PEF) ou prova a nível de escola (DL n.º 54/2018).

Clicando no botão “Nova disciplina” (abre a janela seguinte – ver fig. 7).

Figura 7. Seleção de disciplinas e indicação da situação de impedimento

Da listagem de disciplinas apresentadas, selecionar a disciplina em causa (Fig. 8).

Figura 8. Listagem de disciplinas de Provas Finais e Exames Finais Nacionais

No campo “**Época especial**” sinalizar na caixa de verificação a fase ou fases (fig. 9) em que o aluno se encontra impedido de realizar os exames e ou provas nas datas estabelecidas no Despacho n.º 8356/2022, de 8 de julho, na sua redação atual, tendo apresentado o requerimento Anexo I do Guia dos Desportistas.

Figura 9. Época especial - fase em que o aluno está impedido de realizar provas

ATENÇÃO

O aluno que está deslocado da sua área de residência/escola de frequência, mas pretende realizar as provas e/ou exames na época normal numa escola próximo do seu local de estágio e/ou de competição não preenche o campo Época especial, mas o campo Época normal.

No campo “**Época normal**” é sinalizado na caixa de verificação a fase ou fases e a escola pretendida para realizar os exames em escola diferente da frequentada atendendo a que poderá encontrar-se em treinos ou participações desportivas noutra zona do país, no caso de o aluno ter apresentado o requerimento Anexo II do Guia dos Desportistas e pretender efetuar as provas nas datas estabelecidas no Despacho n.º 8356/2022, de 8 de julho, na sua redação atual (fig. 10).

Provas finais do 3.º ciclo e exames finais nacionais

Disciplina 138 - Português Língua Segunda

Época especial

Fase ou fases em que se encontra impedido 1.ª Fase 2.ª Fase

Época normal

Realização de exames em escola diferente 1.ª Fase

Nome da escola onde pretende realizar o exame da 1.ª Fase Escola Básica e Secundária D. Dinis

Realização de exames em escola diferente 2.ª Fase

Nome da escola onde pretende realizar o exame da 2.ª Fase

Voltar Inserir

Figura 10. Época normal - mudança de escola de realização

Após a introdução dos dados

ATENÇÃO

Ao clicar no botão “**Voltar**” toda a informação registada será apagada.

Ao clicar no botão “**Atualizar dados**” os dados registados são guardados.

O utilizador pode introduzir nova disciplina do mesmo aluno (fig. 11).

II - Disciplinas a exame

Provas finais do 3.º ciclo e exames finais nacionais

Disciplina	1ª Fase	2ª Fase
138 - Português Língua Segunda	19-06-2023	21-07-2023

Nível de escola -

Voltar Nova Disciplina Nova Disciplina Atualizar dados

Figura 11. Inserir Nova Disciplina

Para guardar os dados, clicar no botão **“Atualizar dados”** (fig.11).

Abre a janela com a informação Registo Alterado com sucesso (fig. 12).

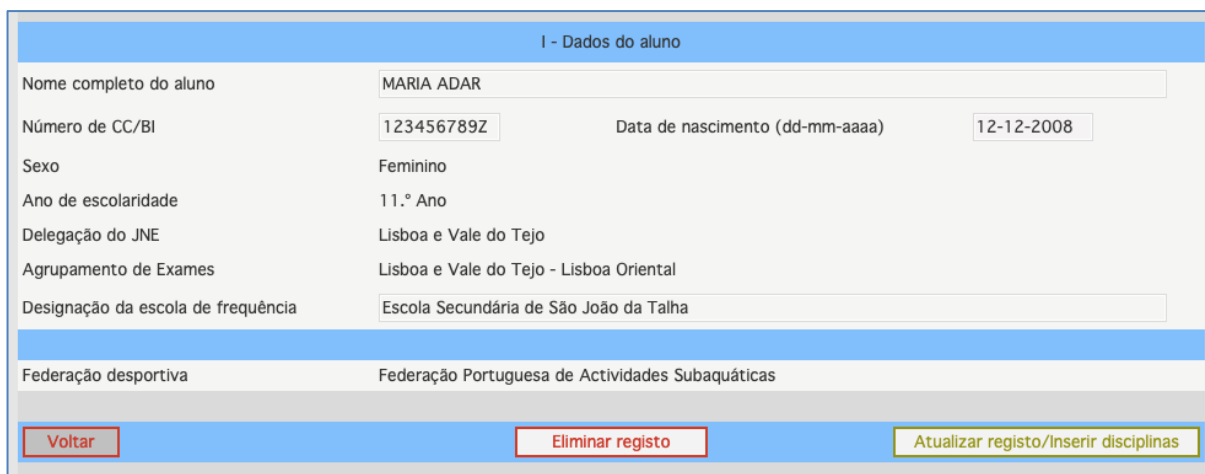


The screenshot shows a confirmation message 'Registo Alterado com sucesso' (Record Updated successfully) in a blue box. Above the message, there is a header with the logo of the 'Júri Nacional de Exames' and the 'INSTITUTO PORTUGUÊS DO DESPORTO E JUVENTUDE, I. P.'. Below the message, there is a 'Continuar' button. The background shows a form with the following details:

Código da Escola:	1107117
Nome da Escola:	Escola Secundária de São João da Talha, Loures
Nome do Agrupamento:	Escolas de São João da Talha, Loures
Número de telefone:	219947410
Número de fax:	219554306
Endereço eletrónico:	direcao@aesjt.edu.gov.pt
DSR:	Lisboa e Vale do Tejo

Figura 12. Registo Alterado com sucesso

Ao clicar em **“Continuar”** tem acesso ao menu **I-Dados do aluno** (fig. 13).



The screenshot shows the 'I - Dados do aluno' menu. It contains a form with the following fields:

Nome completo do aluno	MARIA ADAR		
Número de CC/BI	123456789Z	Data de nascimento (dd-mm-aaaa)	12-12-2008
Sexo	Feminino		
Ano de escolaridade	11.º Ano		
Delegação do JNE	Lisboa e Vale do Tejo		
Agrupamento de Exames	Lisboa e Vale do Tejo - Lisboa Oriental		
Designação da escola de frequência	Escola Secundária de São João da Talha		
Federação desportiva	Federação Portuguesa de Actividades Subaquáticas		

At the bottom, there are three buttons: 'Voltar', 'Eliminar registo', and 'Atualizar registo/Inserir disciplinas'.

Figura 13. Menu I – Dados do aluno

Ao clicar no botão **“Voltar”** e de novo no botão **“Voltar”**, o utilizador pode introduzir o novo registo de aluno (fig. 14).



The screenshot shows the 'Introdução de Novo Aluno' menu. It contains a table with the following data:

Alunos	
Nome	Escola
MARIA ADAR	Escola Secundária de São João da Talha

At the bottom, there are two buttons: 'Sair' and 'Novo Aluno'. A red arrow points to the 'Novo Aluno' button.

Figura 14. Introdução de Novo Aluno

Ao clicar no botão **“Sair”** sai da plataforma.

Após a introdução de vários alunos a escola visualiza a lista completa dos seus alunos praticantes desportivos de alto rendimento (fig. 15)

Alunos praticantes desportivos de alto rendimento e de seleções nacionais

Código da Escola: 1107117
Nome da Escola: Escola Secundária de São João da Talha, Loures
Nome do Agrupamento: Escolas de São João da Talha, Loures
Número de telefone: 219947410
Número de fax: 219554306
Endereço eletrónico: direcao@aesjt.edu.gov.pt
DSR: Lisboa e Vale do Tejo

Alunos

Nome	Escola
MANUEL ADAR	Escola Secundária de São João da Talha
MARIA ADAR	Escola Secundária de São João da Talha

Sair Novo Aluno

Figura 15. Listagem: total de alunos introduzidos pela escola

Para visualizar um registo ou atualizar dados

Para o utilizador visualizar o registo ou atualizar dados lançados anteriormente, nomeadamente alterar dados do aluno ou introduzir/retirar disciplinas, deve:

Clicar no botão de acesso “ -> ” (fig. 15).

Abre o menu I – Dados do aluno:

I - Dados do aluno

Nome completo do aluno: MANUEL ADAR
Número de CC/BI: 987654321 Data de nascimento (dd-mm-aaaa): 01-10-2009
Sexo: Masculino
Ano de escolaridade: 11.º Ano
Delegação do JNE: Lisboa e Vale do Tejo
Agrupamento de Exames: Lisboa e Vale do Tejo - Lisboa Oriental
Designação da escola de frequência: Escola Secundária de São João da Talha

Federação desportiva: Federação Portuguesa de Aerodelismo

Voltar Eliminar registo Atualizar registo/Inserir disciplinas

Figura 16. Menu I – Dados do aluno

Clicar no botão “**Atualizar registo/ Inserir disciplinas**” após proceder às alterações.

Ao clicar em “**Atualizar dados**” surge a informação: **Registo alterado com sucesso** (fig. 12). Para sair da janela Clicar no botão “**Continuar**”.

Ao clicar no botão “**Voltar**” abre a janela com a listagem total de alunos inseridos pela escola (fig. 15).

Ao clicar no botão “**Sair**” sai da plataforma.

3. Situações especiais

3.1. Aluno com segundo impedimento após emissão de um primeiro despacho

No caso dos alunos que foram inseridos na plataforma ADAR e a quem foi dado despacho a um primeiro requerimento pelo presidente do JNE:

1. a escola deve relatar de imediato a situação à presidência do JNE através do eletrónico jne_alunospratdesport@dge.mec.pt;
2. após a receção do e-mail de resposta do JNE a escola deverá agir em conformidade.

ATENÇÃO

Após análise do processo instruído para cada aluno/disciplina, a decisão do Presidente do JNE, constante no respetivo Despacho de Autorização, é divulgada na plataforma ADAR, **entre 5 e 6 de junho (pedidos normais) e entre 15 e 16 de julho e 31 de julho (pedidos excepcionais)**, o qual deve ser impresso pelo diretor da escola que dele dará conhecimento de imediato ao aluno, quando maior, ou ao seu encarregado de educação, após prenuncia do despacho.

Para quaisquer esclarecimentos adicionais a escola deverá contactar o JNE através do endereço eletrónico jne_alunospratdesport@dge.mec.pt .

O Presidente do JNE
Luís Duque de Almeida